

Instruktion för strategiska projekt inom Swelife

Swelife är en del av **Vinnovas, Energimyndighetens och Formas** gemensamma satsning på strategiska innovationsprogram. Syftet med satsningen på strategiska innovationsprogram är att skapa förutsättningar för internationell konkurrenskraft och hållbara lösningar på globala samhällsutmaningar. För mer information om programmet, se swelife.se

SWElife

Innehåll

1	Erbjudandet i korthet	3
2	Vad vill vi åstadkomma med finansieringen?	4
3	Vem riktar sig utlysningen till?	6
4	Vad finansierar vi?.....	6
4.1	Aktiviteter det går att söka bidrag för	6
4.2	Stödberättigande kostnader.....	7
5	Hur stort bidrag ger vi?.....	8
6	Förutsättningar för att vi ska bedöma ansökan	8
7	Bedömning av inkomna ansökningar	8
7.1	Vad bedömer vi?.....	8
7.2	Hur bedömer vi?	10
8	Beslut och villkor.....	11
8.1	Om våra beslut.....	11
8.2	Villkor för beviljade bidrag	12
9	Så här ansöker ni.....	13
10	Vem kan läsa ansökan?.....	14

Revisionshistorik

Datum	Ändring
2023-05-04 Rev 1.1	Uppdateringar av referenser, och mindre ändringar av bedömningskriterier

1 Erbjudandet i korthet

Detta är en instruktion till aktörer som fått sitt projektförslag prioriterat av Swelifes styrelse och erhållit klartecken att skicka in en ansökan till Vinnova för bedömning. Instruktionen beskriver bland annat vilka typer av aktiviteter som aktörer kan söka bidrag för, samt stödnivåer och bedömningskriterier som ansökan kommer att bedömas efter.

2 Vad vill vi åstadkomma med finansieringen?

Denna satsning finansierar projekt som (A) bidrar till att Swelifes långsiktiga mål uppfylls i enlighet med effektlogiken (<https://swelife.se/swelifes-effektlogik/>), (B) följer Swelifes ramverk för prioriteringar¹, och (C) prioriterats av Swelifes styrelse.

Med denna satsning vill Swelife få fler att i samverkan utveckla sin innovationsförmåga och skapa nya lösningar som bidrar till målen för hållbar utveckling i Agenda 2030, inom ramen för utlysningens prioriteringar.²

Projekten förväntas bidra till en jämställd samhällsutveckling genom att både kvinnor och män på ett jämställt sätt tar del av bidraget, har inflytande över projektet och medverkar aktivt i dess genomförande samt genom att projektresultaten bidrar till ökad jämställdhet.³

Insatsen ska bidra till att fler resultat görs fritt tillgängliga för alla och vetenskaplig publicering bör ske med öppen tillgång.

¹ [Swelifes ramverk för prioriteringar](#)

² Läs mer om vårt arbete för att bidra till målen i Agenda 2030: <https://www.vinnova.se/m/agenda-2030/>

³ Läs mer om vad vårt arbete för jämställd innovation innebär för dig som söker bidrag från oss: <https://www.vinnova.se/m/jamstalld-innovation/>

3 Vem riktar sig utlysningen till?

Insatsen riktar sig till aktörer som med sin projektidé bidrar till Swelifes mål i enlighet med dess effektlogik (<https://swelife.se/swelifes-effektlogik/>), och som prioriterats av Swelifes styrelse.

För att en organisation ska räknas som projektpart ska den

- vara en juridisk person
- vara med och utforma projektet
- bidra till att projektet genomförs
- vara med och dela på risker och resultat.

Internationella parter är välkomna att delta i det föreslagna projektet, men kan inte vara projektets koordinator. Organisationer registrerade utanför Sverige måste ha en filial eller ett driftställe i Sverige för att kunna ta emot bidrag.

4 Vad finansierar vi?

4.1 Aktiviteter det går att söka finansiering för

Inom denna satsning finansieras aktiviteter som ryms inom kategorierna ”Industriell forskning” alternativt ”Experimentell utveckling” eller ”Genomförbarhetsstudie”, Se nedan.⁴

Industriell forskning: planerad forskning eller kritisk analys, som syftar till att förvärva ny kunskap och nya färdigheter för att utveckla nya produkter, processer eller tjänster, eller för att markant förbättra befintliga produkter, processer eller tjänster. Detta inbegriper skapandet av komponenter som utgör delar av komplexa system, och kan inbegripa byggande av prototyper i laboriemiljö eller i en miljö med simulerade gränssnitt till befintliga system och till pilotverksamhet, om detta är nödvändigt för den industriella forskningen, särskilt för allmän teknikvalidering.

⁴ Se beskrivning av typer av aktiviteter i dokumentet Stödnivåer, definitioner m.m. för bidrag enligt Vinnovas stödförordning [tabell-stodnivaer_ny-version_2206.pdf \(vinnova.se\)](https://www.vinnova.se/om-vinnova/stodforordning-tabell-stodnivaer-ny-version-2206.pdf)

Experimentell utveckling: att förvärva, kombinera, forma och använda befintliga vetenskapliga, tekniska, näringslivsmässiga och andra relevanta kunskaper och färdigheter med syftet att utarbeta nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster. Detta kan också inbegripa t.ex. verksamheter som syftar till konceptuell definition, planering och dokumentation av nya produkter, processer eller tjänster. Experimentell utveckling kan inbegripa utformning av prototyper, demonstration, pilotarbete, testning och validering av nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster i miljöer som motsvarar realistiska driftsförhållanden, där det primära syftet är att göra ytterligare tekniska förbättringar på de produkter, processer eller tjänster som ännu inte är fasta. Detta kan omfatta utveckling av en kommersiellt användbar prototyp eller ett pilotarbete som med nödvändighet är den slutliga kommersiella produkten och som är alltför dyr att producera för att endast användas för demonstration och utvärdering. Experimentell utveckling inbegriper inte rutinmässiga eller återkommande ändringar av befintliga varor, tillverkningsmetoder, tillverkningsprocesser, tjänster eller andra pågående verksamheter även om dessa ändringar kan innebära förbättringar.

Genomförbarhetsstudie: utvärdering och analys av potentialen för ett projekt som syftar till att stödja beslutsprocessen genom att objektivt och rationellt avslöja projektets starka och svaga sidor, möjligheter och risker samt att identifiera de resurser som krävs för att genomföra det, och slutligen utsikterna för att projektet blir en framgång. Detta avser studier inför projekt som rör grundforskning, industriell forskning eller experimentell utveckling.

4.2 Stödberättigande kostnader

Vår finansiering sker genom bidrag. Forskningsorganisationer och hälso- och sjukvårdsorganisationer kan få bidrag upp till 100 procent av sina stödberättigande kostnader när de deltar i sin icke-ekonomiska verksamhet.⁵

Bidrag till organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet omfattas av regler om statligt stöd. Reglerna styr bland annat vilka typer av kostnader och hur stor andel av dem som får täckas genom bidrag. ⁶ Har bidrag beviljats felaktigt eller med för högt belopp kan mottagaren bli återbetalningsskyldig.

⁵ Med ekonomisk verksamhet, avses att erbjuda varor eller tjänster på en marknad. Om forskningsorganisationen eller vårdgivaren bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet krävs att kostnader och finansiering i respektive verksamhet klart kan skiljas från varandra. Om det inte finns någon separerad redovisning betraktas organisationen som företag. Att en organisation inte är vinstdrivande är inte avgörande för om organisationen bedriver ekonomisk eller icke-ekonomisk verksamhet. Det som är av betydelse är om man erbjuder en vara eller tjänst på en marknad.

⁶ Läs mer om statligt stöd på vår webbplats: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/statligt-stod/>.

⁷ Våra allmänna villkor för bidrag och en Anvisning till Vinnovas villkor om stödberättigande kostnader hittar du på vår webbplats: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/>

Företag med behov av högre stödnivå än vad som är möjligt enligt ovan nämnda stödgrunder/typer av projekt kan söka stöd av mindre betydelse under förutsättning att sökanden kan ta emot sådant stöd. För att visa att sådant stöd kan tas emot måste varje part som söker försumbart stöd skicka in ett intyg som visar att så är fallet. Intyg ska bifogas till ansökan (se [blankett](#)).

De kostnader som anges i Vinnovas allmänna villkor för bidrag § 6.1⁶ är stödberättigande, under förutsättning att de beräknas och redovisas ienlighet med vad som anges i Anvisning till Vinnovas villkor om stödberättigande kostnader.⁷

5 Förutsättningar för att vi ska bedöma ansökan

Vi kommer endast att bedöma ansökningar som uppfyller följande formella krav:

- Projektparterna är juridiska personer.
- Företag som söker bidrag ska vara registrerat som ett aktieföretag.
- Ansökan är skriven på svenska eller engelska.
- Projektbeskrivningen (exklusive CV) får maximalt uppgå till 10 enspaltiga A4-sidor i stående format, med 12 punkters svart text i typsnitt Times New Roman
- Ansökan innehåller inga bilagor utöver de obligatoriska bilagorna.
- Intyg om stöd av mindre betydelse (de minimis) är bifogat enligt anvisningar i avsnitt 4.2 om sådant bidrag söks

6 Bedömning av inkomna ansökningar

6.1 Vad bedömer vi?

Ansökningar som uppfyller de formella kraven kommer att bedömas med följande tre kriterier, som vart och ett består av ett antal delkriterier:

Potential

I vilken utsträckning projektförslaget bidrar till Swelifes mål i enlighet med effektlogiken. (<https://swelife.se/swelifes-effektlogik/>).

I vilken utsträckning projektet bidrar till att skapa bättre hälsa och/eller effektivare vård.

I vilken utsträckning projektet skapar förutsättningar för ett starkt life science-ekosystem i Sverige, vilket bidrar till ökad konkurrens- och attraktionskraft och hållbar tillväxt.

I vilken utsträckning projektets lösning svarar mot ett behov eller en efterfrågan.

I vilken utsträckning projektet skapar förutsättningar för långsiktig drift och förvaltning.

I vilken utsträckning projektet bidrar till ökad jämställdhet.

I vilken utsträckning projektet bidrar till hållbarhetsmålen.

Aktörer

I vilken utsträckning projektkonsortiet bedöms vara ändamålsenligt och trovärdigt sammansatt med avseende på kompetens och erfarenhet som är nödvändiga för att uppnå projektmålen.

Kvalitet på samverkan i det föreslagna projektet och vilket mervärde som skapas med konsortiet.

I vilken utsträckning slutanvändare är engagerade i projektet för att säkerställa att projektresultatet svarar mot uppsatt behov eller efterfrågan.

I vilken utsträckning behovsägare är engagerade i projektet för att ta hand om (förvalta, använda, sprida) resultatet av projektet.

Hur väl teamet (nyckelpersonerna) är sammansatt med avseende på könsfördelning, samt fördelning av makt och inflytande mellan kvinnor och män.

Genomförbarhet

I vilken utsträckning relevanta aktiviteter och delmål har definierats i projektplanen för att de uppsatta projektmålen ska kunna nås.

I vilken utsträckning projektets planerade aktiviteter bedöms kunna genomföras i enlighet med budget och tidsplan.

Kvaliteten i planen för spridning och skalning nationellt samt presentationen av vilka nationella samarbeten och vilken internationell uppkoppling som är relevant för att nå uppsatta mål.

Kvaliteten i omvärldsanalysen och hur projektförslaget förhåller sig till pågående eller planerade satsningar.

Hur väl jämställdhets- och hållbarhetsaspekter integrerats i projektplanen.

6.2 Hur bedömer vi?

De ansökningar som uppfyller de formella kraven under avsnitt 6.1 bedöms av Vinnova och av myndighetens förordnade bedömare. Sökande kan komma att kallas till intervju. Intervjuerna syftar till att klargöra eventuella oklarheter i ansökningarna och tydliggöra samverkan mellan deltagarna i projektet. Vinnova fattar därefter beslut om finansiering. Vårt beslut om att bevilja eller avslå en ansökan skickas till de som sökt finansiering och Vinnova publicerar information om beviljade projekt på www.vinnova.se.

7 Beslut och villkor

7.1 Om våra beslut

Bidrag kommer beviljas med stöd av 9 § förordning (2015:208) om statligt stöd till forskning och utveckling samt innovation, det vill säga som stöd till forsknings- och utvecklingsprojekt enligt artikel 25 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 (GBER).⁶

Projektets aktiviteter ska ingå i någon av följande kategorier:⁴

- Industriell forskning.
- Experimentell utveckling.
- Genomförbarhetsstudie.

Tabell 1 Sammanställning av högsta tillåtna stödnivåer för olika typer av insatser beroende av företagsstorlek. Stödnivåerna avser maximalt tillåtna stöd för stödberättigande kostnader, per bidragsmottagare, i procent.

Bidrag till (aktuell paragraf i stördordningen resp. artikel i GBER)	Litet företag (% stödnivå)	Medelstort företag (% stödnivå)	Stort företag (% stödnivå)
Industriell forskning (9 § / art. 25):	70	60	50
Om minst en av (1) och (2) är uppfylld, se beskrivning nedan*.	80	75	65
Experimentell utveckling (9 § / art. 25):	45	35	25
Om minst en av (1) och (2) är uppfylld, se beskrivning nedan*.	60	50	40
Genomförbarhetsstudie (9 § / art. 25):	70	60	50
Not: Gäller genomförbarhetsstudier inför projekt som rör grundforskning, industriell forskning eller experimentell utveckling.			

* (1) (a) "Faktiskt samarbete" mellan minst 2 företag
- varav minst ett är SMF,

- eller samarbetet genomförs i minst 2 medlemsstater,
- eller samarbetet genomförs i en medlemsstat och i ett EES-land, och inget av företagen står för mer än 70 % av de totala stödberättigande projektkostnaderna; **eller**
(b) "Faktiskt samarbete" mellan företag och en eller flera forskningsorganisationer, och forskningsorganisation(er) står för minst 10 procent av de stödberättigande kostnaderna samt har rätt att offentliggöra sina egna resultat.

(2) Resultaten av forskningsprojektet får omfattande spridning genom konferenser, offentliggörande, öppna databaser eller gratis eller öppen programvara.

Definition av kategorierna finns i avsnitten 85, 86 och 87 på sidan 25 i förordningen (EU) nr 651/2014.

Beträffande företagsstorlek använder vi oss av små och medelstora företags-definitionen enligt EU-kommissionens dokument Användarhandledning om definitionen av SMF-företag.⁸

Bidrag kan även kunna beviljas med stöd av 2 § andra punkten förordning (2015:208) om statligt stöd till forskning och utveckling samt innovation, dvs. som stöd av mindre betydelse (de minimis-stöd, försumbart stöd) enligt förordning (EU) nr 1407/2013 av den 18 december 2013 om tillämpningen av artiklarna 107 och 108 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt på stöd av mindre betydelse.⁹ Bidrag kommer beviljas med högst 100 procent av de stödberättigande kostnaderna. Innan ni beviljas bidrag måste ni lämna in ett intyg om försumbart stöd.¹⁰

Hur mycket varje part i projektet beviljas i bidrag framgår av beslutet. Stödgrunden framgår av beslutet och styr även vilka kostnader som är stödberättigande.

Vårt beslut om att bevilja eller avslå en ansökan kan inte överklagas.

7.2 Villkor för beviljade bidrag

För beviljade bidrag gäller våra allmänna villkor för bidrag.¹¹ Villkoren innehåller bland annat regler om projektavtal, förutsättningar för utbetalning, uppföljning, rapportering och nyttiggörande av resultat.

I tillägg till de allmänna villkoren gäller även följande särskilda villkor: Vid information om projektet och vid varje offentliggörande av projektresultat ska det anges att arbetet utförts inom Strategiska innovationsprogrammet "Swelife" en gemensam satsning av Vinnova, Formas och Energimyndigheten. Med offentliggörande avses t.ex. publicering oavsett medium och muntliga presentationer.

Kompletterande särskilda villkor kan beslutas för enskilda projekt.

⁸ [Användarhandledning om definitionen av SMF-företag \(vinnova.se\)](https://www.vinnova.se/globalassets/huvudsajt/sok-finansiering/gora-ansokan/dokument/intyg-om-stod-av-mindre-betydelse-juli--19.docx)

⁹ https://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/de_minimis_regulation_sv.pdf

¹⁰ <https://www.vinnova.se/globalassets/huvudsajt/sok-finansiering/gora-ansokan/dokument/intyg-om-stod-av-mindre-betydelse-juli--19.docx>

¹¹ Aktuella villkor hittar du på Vinnovas webbplats, tillsammans med hjälp för att förstå och uppfylla villkoren: <https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/>

Om ni inte följer våra villkor eller om ni beviljats bidrag felaktigt eller med för högt belopp kan Vinnova besluta att helt eller delvis inte betala ut beviljat bidrag. Ni kan också bli återbetalningsskyldiga.

8 Så här ansöker ni

För att söka bidrag fyller ni i ett webbaserat formulär på Vinnovas Intressentportal, som nås via www.vinnova.se. Där laddar ni även upp följande bilagor¹²:

Projektbeskrivning av strategiskt projekt

Projektbeskrivningen för strategiskt projekt får maximalt uppgå till 10 enspaltiga A4-sidor i stående format, med 12 punkters svart text i typsnitt Times New Roman. Referenser till webbsidor och liknande information kommer inte att beaktas.

CV-bilaga

CV-bilagan ska omfatta CV för projektledaren, en representant för varje projektpart och andra nyckelpersoner i projektet. Varje CV får omfatta högst 1 A4-sida, skriven i 12 punkters svart text i typsnitt Times New Roman. Alla projektparter måste ingå i CV-bilagan, även projektparter som inte söker bidrag.

Intyg om stöd av mindre betydelse

För organisationer som söker enligt förordningen om stöd av mindre betydelse är det obligatoriskt att bifoga intyg som övrig bilaga. Använd angiven mall.

Bilagornas omfattning får inte överskrida vad som ovan anges och inga ytterligare bilagor får bifogas.

Tänk på att det tar tid att göra en ansökan. Ni kan börja fylla i uppgifter, spara och fortsätta vid ett senare tillfälle. När ansökan är färdig markerar ni den som klar. Ni kan när som helt låsa upp ansökan och göra ändringar, ända fram till sista ansökningsdag.

Klarmarkera ansökan i god tid innan utlysningen stänger.

När utlysningen stängt och ansökan registrerats hos Vinnova kommer en bekräftelse skickas ut per e-post till dig som står för användarkontot, projektledare och firmatecknare/prefekt. Det kan ta några timmar innan du får e-posten.

När ansökningstiden har gått ut kan komplettering av ansökan endast ske på begäran från oss.

9 Vem kan läsa ansökan?

Ansökningar som lämnas in till oss blir allmänna handlingar, men vi lämnar inte ut uppgifter om enskilds affärs- eller driftsförhållanden, uppfinningar och forskningsresultat ifall det kan antas att någon enskild lider skada om uppgifterna röjs.